



Observatoire économique et statistique d'Afrique subsaharienne

Termes de référence des Consultants pour les travaux de finalisation des rapports de l'enquête régionale sur l'emploi et sur le secteur informel pour les Etats membres de l'UEMOA dans le cadre du projet PSR-UEMOA, AFRISTAT/Commission de l'UEMOA

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

L'OBSERVATOIRE Economique et Statistique d'Afrique Subsaharienne (AFRISTAT) et la Commission de l'UEMOA ont signé une Convention d'exécution des travaux statistiques signée le 20 novembre 2015. La date d'entrée en vigueur de cette convention était a été conclue en Novembre 2015, pour une durée de 38 mois, avec une date de cloture reportée pour le 31 décembre 2019.

Le principal objectif de cette convention vise à mettre en œuvre **des activités du Programme Statistique Régional 2015-2020 relatives aux volets :**

- **Comptabilité nationale ;**
- **Statistiques des entreprises ;**
- **Enquêtes sur le secteur informel, l'emploi et les conditions de vie des ménages.**

Dans le cadre de la mise en œuvre du volet Enquêtes sur l'emploi et sur le secteur informel, les activités suivantes ont déjà été réalisées :

- Elaboration et mis à disposition des Etats membres des programmes de calcul des indicateurs et de production des tableaux des rapports volet emploi et volet secteur informel afin d'harmoniser cette phase;
- Apurement des données ménages, emploi et secteur informel ;
- Calcul des indicateurs et production des tableaux du rapport volet emploi ;
- Calcul des indicateurs et production des tableaux du rapport volet secteur informel ;
- Réalisation de mission d'appui à la stabilisation et à la production des tableaux dans les différents Etats membres de l'UEMOA;
- Organisation de l'atelier de traitement des données du module « Gouvernance, Paix et sécurité » du 18 au 22 février 2019 à Bamako (Mali).

Dans la mise en œuvre des activités du volet enquête du PSR, les équipes pays ont accusé beaucoup de retard en raison des nombreuses sollicitations. En effet, les travaux d'analyse des données sont en cours au niveau des pays malgré la disponibilité des tableaux depuis novembre 2018 dans certains pays. En fin avril, le draft des rapports des trois volets de l'enquête sont disponibles dans trois pays Burkina Faso, Guinée-Bissau et le Mali avec quelques travaux de finalisation en cours.

Les perspectives de finalisation des rapports d'enquête avec la revue d'AFRISTAT pour le premier semestre semble difficile à atteindre dans ces conditions, il a donc été retenu au cours de la mission de supervision financière et technique de la Commission de l'UEMOA d'élaborer un rapport de synthèse dans chaque pays afin d'accélérer la dissémination des résultats.

Compte tenu des difficultés à mobiliser les équipes pays, AFRISTAT a opté pour l'utilisation de deux consultants afin d'accélérer les travaux de finalisation des rapports pays et du rapport régional. Cet appui se fera en deux phases :

Phase 1 : Participation d'un consultant au cours de la deuxième semaine de l'atelier régional de finalisation des rapports de l'ERI-ESI par l'animation du groupe d'élaboration du draft des rapports de synthèse pays ;

Phase 2 : Utilisation de deux consultants pour la finalisation des drafts des 8 synthèses pays et de la synthèse régionale ainsi que la finalisation des drafts des 8 rapports pays et du rapport régional.

II. OBJECTIF GENERAL ET OBJECTIFS SPECIFIQUES DE L'ATELIER REGIONAL

L'objectif principal de l'atelier régional de finalisation des rapports d'analyse de l'ERI-ESI est la finalisation des rapports emploi, secteur informel et gouvernance, paix et sécurité et la compilation des trois rapports en un rapport uniquement.

De façon plus spécifique, il s'agira de:

- Revoir certains programmes de tabulation ;
- Harmoniser le format des différents rapports nationaux (revue du formatage des tableaux, des graphiques, finalisation des analyses, etc.) ;
- Elaborer la synthèse des résultats clés de chaque chapitre en cinq points ;
- Produire le tableau des indicateurs sur les ODD calculés à partir de l'ERI-ESI ;
- Produire le tableau des principaux indicateurs pour chacun des trois volets de l'enquête (ménage et emploi, secteur informel et GPS) ;
- Finaliser les rapports de chaque volet ;
- Compiler les trois rapports en un rapport uniquement ;
- Formater le rapport uniquement ERI-ESI (tableau des matières, liste des tableaux et graphiques, sigles et abréviations, intégration des annexes, etc.) ;
- Elaborer le rapport de synthèse.

III. RESULTATS ATTENDUS

Au terme des travaux, les principaux résultats suivants sont disponibles :

- Le tableau des indicateurs sur les objectifs de développement durable est disponible ;
- Le tableau sur les principaux indicateurs par volet est disponible ;
- Les rapports par volet sont finalisés ;
- Le rapport compilé est disponible et finalisé ;
- Les synthèses pays sont disponibles.

PHASE 1 : Participation d'un consultant international à l'atelier régional de finalisation des rapports ERI-ESI.

IV. TACHES DU CONSULTANT A L'ATELIER REGIONAL DE FINALISATION

Le consultant assurera l'encadrement et la supervision des différentes activités concourant à l'atteinte des résultats de l'atelier. Il travaillera en étroite collaboration avec l'expert d'AFRISTAT. Dans cette perspective, les tâches qui lui sont assignées sont les suivantes :

- i) Participer à l'atelier régional de finalisation des rapports ERI-ESI;
- ii) Animer le groupe de travail en charge de l'élaboration des synthèses des rapports pays ;
- iii) Veiller à l'harmonisation des différents fichiers de synthèse ;
- iv) Assurer l'encadrement des travaux de groupe de même que les travaux en plénière ;

- v) Produire en collaboration avec l'expert d'AFRISTAT, **un rapport unique sur les points saillants de l'atelier régional de finalisation des rapports ERI-ESI.**

V. PERIODE DE CONSULTATION

L'accompagnement du consultant de l'atelier régional de finalisation des rapports ERI-ESI couvrira la période du **20 au 24 mai 2019.**

VI. Coût et modalités de rémunération

Le paiement des honoraires s'effectuera comme suit :

- 40 % à la signature du contrat ;
- 60% à la réception par le Directeur Général d'AFRISTAT du rapport sur le déroulement des travaux du groupe chargé de l'élaboration des synthèses pays et du point saillant donnant satisfaction à la Direction générale d'AFRISTAT.

Des perdiems au prorata du nombre de jours de la mission seront payés au consultant. Ils sont destinés à couvrir les dépenses relatives à l'hébergement, aux repas, aux déplacements.

PHASE 2 : Utilisation de deux consultants pour la finalisation des synthèses et des rapports pays et régional.

Pour la phase 2, deux consultants internationaux seront recrutés.

VII. TACHES DES CONSULTANTS POUR LA FINALISATION DES RAPPORTS

Les travaux des consultants se baseront sur les produits issus de l'atelier régional de finalisation des rapports ERI-ESI (huit (8) rapports pays et un rapport régional et huit (8) rapports de synthèse pays et un rapport de synthèse régional). Ils travailleront en étroite collaboration avec l'expert d'AFRISTAT. Dans cette perspective, les tâches qui leur sont assignées sont les suivantes :

Rapports de synthèse

- i) Faire la lecture des rapports de synthèse en veillant à l'harmonisation des différents rapports de synthèse;
- ii) S'assurer que les tableaux et les graphiques sont formatés selon le même principe ;
- iii) Revoir si possible les analyses faites ;
- iv) Formater selon le même principe tous les rapports de synthèse et
- v) Finaliser les synthèses pays et la synthèse régionale ;

Rapports ERI-ESI

- vi) Faire la lecture des rapports en veillant à l'harmonisation des différents rapports ;
- vii) S'assurer que les tableaux sont formatés selon le même principe ;
- viii) Revoir si possible les analyses faites ;
- ix) Formater selon le même principe tous les rapports et
- x) Finaliser les rapports pays et régional ERI-ESI.

Pour le consultant international avec expériences dans la dissémination des résultats

- xi) Préparer un modèle de présentation pour la dissémination des résultats de l'ERI-ESI.

A la fin des travaux, produire un rapport sur les travaux de finalisation des rapports de synthèse et des rapports ERI-ESI.

VIII. PERIODE DE CONSULTATION

Les travaux des consultants pour la finalisation des rapports et des synthèses ERI-ESI couvrira la période du 15 juin au 31 juillet 2019.

IX. Modalités de mise en œuvre

Dans le souci d'atteindre dans les meilleurs délais l'objectif de la dissémination des résultats de l'enquête, la priorité est accordée aux rapports de synthèse qui seront utilisés pour la dissémination des résultats. Ainsi, l'articulation des activités des consultants se présentera comme il suit :

- 1- Finalisation des rapports de synthèse par les consultants et transmission aux pays en fin juin 2019 pour validation, impression et préparation de la dissémination;
- 2- Elaboration du modèle de présentation powerpoint et transmission aux pays en fin juillet 2019 ;
- 3- Finalisation des rapports ERI-ESI et transmission aux pays au fur et à mesure de leur achèvement pour validation.

X. Coût et modalités de rémunération

1. Consultant international 1

Le nombre de jours de prestation est évalué à 30 jours sur la période du 17 juin au 26 juillet 2019.

Le paiement des honoraires s'effectuera comme suit :

- 40 % à la signature du contrat ;
- 60% à la réception par le Directeur Général d'AFRISTAT du rapport sur les travaux de finalisation des synthèses et rapports donnant satisfaction à la Direction générale d'AFRISTAT

Des perdiems au prorata du nombre de jours de la mission seront payés à l'expert associé international. Ils sont destinés à couvrir les dépenses relatives à l'hébergement, aux repas, aux déplacements.

2. Consultant international 2

Le nombre de jours de prestation est évalué à 25 jours sur la période du 17 au 28 juin et du 15 juillet au 2 août 2019.

Le paiement des honoraires s'effectuera comme suit :

- 40 % à la signature du contrat ;
- 60% à la réception par le Directeur Général d'AFRISTAT du rapport sur les travaux de finalisation des synthèses et rapports donnant satisfaction à la Direction générale d'AFRISTAT

Des perdiems au prorata du nombre de jours de la mission seront payés à l'expert associé local. Ils sont destinés à couvrir les dépenses relatives aux repas et aux déplacements.

XI. Profil des consultants

1. Consultant international 1 : Ingénieur Statisticien Démographe

- être titulaire d'un diplôme d'ingénieur démographe ou d'un diplôme équivalent avec une spécialisation en statistiques sociodémographiques;
- avoir une expérience pratique d'au moins 10 ans dans le domaine avec des expériences avérées dans les analyses de données sociodémographiques ;
- avoir des aptitudes à travailler en équipe, à communiquer, à conduire et à animer des ateliers et séminaires de formation ;
- Expériences dans l'animation des ateliers au niveau régional ;
- Avoir des expériences dans la conduite des analyses thématiques régionales
- Avoir une bonne capacité de synthèse ;
- maîtriser l'outil informatique et les logiciels de traitements des données statistiques

2. Consultant international 2 : Ingénieur Statisticien Economiste

- être titulaire d'un diplôme Ingénieur Statisticien Economiste ou d'un diplôme équivalent avec une spécialisation en statistiques et en économie;
- avoir une expérience pratique d'au moins 10 ans dans le domaine avec des expériences avérées dans les analyses de données socioéconomiques ;
- Avoir des expériences dans la diffusion et la dissémination des résultats ;
- Expériences dans le domaine au niveau régional ;
- Avoir une bonne capacité de synthèse ;
- maîtriser l'outil informatique et les logiciels de traitements des données statistiques